



## WORKFLOW MANAGER

### 税務プロセスを組織化

トムソン・ロイターの ONESOURCE™ WorkFlow Manager は、御社の税務とコンプライアンスの総合プロセスを推進する高性能ウェブソリューションです。このソリューションを適切に構成することで、いつでもどこでもセキュアにアクセスできると同時に、トラッキング機能で期限までに製品を完成できます。強力なワークフローエンジンにより、インテリジェントに税務を自動化でき、管理が改善され、可視性を高められるため、より戦略的な意思決定が可能となり、リスクを軽減できます。その原動力は、カレンダー機能、書類提出機能、グループ企業管理機能です。

#### ONESOURCE CALENDAR

##### 期限モニタリングを自動化、 税務関連作業を追跡

トムソン・ロイターの ONESOURCE™ Calendar は、ウェブ経由でアクセス可能な場所で一元的に社内外の責務を管理、公開、追跡できます。期限、納税、期限延長、書類提出状況、プロジェクトを記録する一元的な複数年データベースを備えています。

表示カスタマイズ機能とレポート機能により、未処理項目の進行状況を素早く判断でき、すぐに確認する必要のある項目に注意を喚起しやすくなります。イベントリマインダー通知も責務の履行に役立ちます。

##### 税務項目を自動入力

ONESOURCE Calendar は、必要な情報にアクセスできるように、地域ごとに確実なコンテンツを提供します。対応する地域は、アジア太平洋(APAC)、欧州・中東・アフリカ(EMEA)、北米、中南米です。ONESOURCE Calendar はあらかじめ記入されているコンテンツだけでなく、独自の情報と日付を入力できます。

法的書類提出のためにあらかじめ記入されたコンテンツには、以下に関する各税務当局の名称、所在地、提出期限が含まれます。

- + 法人税
- + 事業税
- + 付加給付税
- + 間接税
- + 源泉課税

## FILEROOM

### ペーパーレス・オフィスを実現

必要な情報や書類を見つけることが、これまで以上に簡単になりました。ONESOURCE WorkFlow Manager の FileRoom 機能は、書類の処理にかかるコストと時間を削減しつつ、文書管理の効率化に役立ちます。

FileRoom により、すべての書類をオンラインで一元的に保存し管理できます。このコンポーネントがあれば、書類を整理・編集し、保存することができます。ファイルを効率的に共有し、回覧し、確認できるようになるため、組織のコミュニケーションが改善されます。FileRoom でいつでもどこでもアクセスできるため、オフィスでも自宅でも外出中でも、自分の仕事を容易に管理しモニタリングできます。

FileRoom では以下のことも可能です。

- + ファイルを見つけやすいように、引き出し、インデックスの構成、レポートをカスタマイズできます。
- + すべての書類の状態についての最新情報をリアルタイムで閲覧できます。
- + 検索・インデックス欄とキーワードで必要な書類を素早く見つけられます。
- + 詳細な文書監査証跡を閲覧して、書類に対するすべての作業をモニタリングできます。
- + 紙のファイル、保管料、郵送料、手作業での管理作業が不要なため、業務費用を削減でき、かつてないコスト削減が可能です。
- + ユーザーグループ、引き出し、あるいは文書型など特定の書類ごとに、書類の閲覧、注釈付け、編集などの機能を制限できます。

## ENTITY MANAGER

### グループ法人の管理を一元化

ONESOURCE WorkFlow Manager の Entity Manager 機能は、グループ法人情報の一元的データベースを管理し保存できます。株主、連絡先、所在地、納税者番号、グループ内取引などの法人データをすべて収集し管理できます。また、データを追加入力するために独自のデータ入力欄を作成できます。ツリー表示と検索フィルタで必要なグループ法人情報を素早く見つけられます。

組織の複数の部署、支店、提携先の可視性が高まることで、事業計画が改善され、より多くの情報に基づいて決定を下せます。Entity Manager には、標準的なグラフ作成機能とツリー表示のほか、OrgPlus®グラフ作成機能があります。この機能により独自のグラフを簡単に作成でき、組織をより明確に視覚化できます。

画面上の幅広いグラフィック制御に加え、プロ仕様のグラフ作成機能で、さまざまな形式

(Microsoft® Office Excel、PowerPoint、PDF、ポスターなど)でグラフを印刷・エクスポートできます。これにより、同僚と情報を素早く共有でき、プレゼンテーションでグラフを使用できます。

Entity Manager は経済的リスクの軽減に役立ちます。法人データが一元的に保管されるため、必要な情報を簡単に見つけられます。グループや地域ごと(銀行、取締役、税務登録など)にグループ法人データへのアクセスを制御できるため、データを確実に保護できます。

### セキュリティ

可能な限り最も安全な場所に情報が保存されるので安心です。内蔵されたセキュリティ機能と自動バックアップ機能により、データを改変や喪失から保護できます。ネットワークとデータセンターの高度なセキュリティ技術を利用して、すべての書類とデータを保護します。

### これまでにないコントロール

ONESOURCE WorkFlow Manager でアクセスできる引き出し、ワークフロー、書類は、自分の作業中に定義し構成します。きめ細かいセキュリティ手法により、スタッフ一人一人の適切なアクセスレベルを決め、機密文書を厳重に保管するオプションを選択できます。さらに、すべての書類とワークフロー作業の完全な監査証跡を保存します。

ONESOURCE WorkFlow Manager は可視性と管理と効率性を改善します。これにより、税務手続きを効果的に管理し、常に変化を続ける環境でリスクを軽減できるようになります。

トムソン・ロイター株式会社

〒105-6210 東京都港区愛宕2-5-1 愛宕グリーンヒルズMORIタワー10階

Mail: marketingjp@thomsonreuters.com Tel: 03-4563-2700

Web: [thomsonreuters.co.jp](http://thomsonreuters.co.jp)

